5

GRILLE

Repérage des barrières potentielles

Information

À quoi sert cet outil?

Outil à utiliser immédiatement après l'entretien exploratoire. Il s'agit d'un outil d'observation et de co-analyse, à remplir conjointement avec l'entrepreneuse ou l'entrepreneur en situation de handicap. L'objectif est de repérer, de façon bienveillante et collaborative, les obstacles qui pourraient limiter sa pleine participation au parcours entrepreneurial et d'anticiper les ajustements nécessaires.

Quand utiliser cet outil?

Immédiatement après l'entretien exploratoire et avant la planification des mesures d'adaptation ou du plan d'accompagnement personnalisé.

Information complémentaire

Cet outil ne sert pas à évaluer ni à étiqueter, mais à personnaliser l'accompagnement.

BONNES PRATIQUES

Une grille de repérage des barrières potentielle permet d'anticiper :

- → les obstacles liés à l'accessibilité physique ou numérique;
- → les contraintes de temps, d'énergie ou de santé;
- → les besoins d'aménagement;
- → les risques de surcharge cognitive, sensorielle ou émotionnelle;
- → les barrières financières ou administratives.

Elle favorise une vision proactive et évite la suradaptation constante.

Poursuivre le parcours

Outils dans la même section : **Comprendre la personne**

4 GRILLE **Entretien exploratoire**

GRILLE

Entretien exploratoire

Grille d'échange pour comprendre le parcours, les attentes et les besoins de la personne

5 GRILLE **Repérage des barrières potentielles**

GRILLE

Repérage des barrières potentielles

Grille d'analyse pour identifier les obstacles et les adaptations à prévoir.

6 GRILLE DE PLANIFICATION **Définition des besoins**

GRILLE DE PLANIFICATION

Définition des besoins

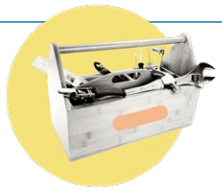
Grille permettant de prioriser les besoins et les conditions favorisant la réussite du parcours

7 OUTIL DE RÉFLEXION **Roue des privilèges**

OUTIL DE RÉFLEXION

Roue des privilèges

Outil favorisant la réflexion sur les facteurs sociaux influençant le parcours entrepreneurial.



Boîte à outils

Découvrez l'ensemble des outils afin d'accompagner les différentes étapes du parcours entrepreneurial.

Accéder à la Boîte à outils complète et aux documents individuels

GRILLE

Repérage des barrières potentielles

Organisation

Accompagnateur·trice

Date

Entrepreneur·se

Entreprise/projet

1. Mobilité

Barrières	Adaptation envisagée	*Exemples d'adaptations*
☐ **Difficultés à se déplacer pour des formations ou événements**		*Offrir des rencontres virtuelles ou hybrides; proposer des formations décentralisées*
☐ **Besoin d'un transport adapté**		*Vérifier les options de transport adapté; planifier les rencontres près du domicile*
☐ **Préférence marquée pour les rencontres à distance**		*Utiliser Zoom, Teams, téléphone ou autre outil numérique; envoyer les documents avant la rencontre*
☐ **Fatigue ou douleur liée aux déplacements**		*Privilégier des rencontres plus courtes, espacer les déplacements*
☐ **Autre (préciser)**		

2. Communication

Barrières	Adaptation envisagée	*Exemples d'adaptations*
☐ Difficulté avec les contenus écrits (langage technique, longueur, clarté)		*Simplifier le vocabulaire; reformuler les documents; utiliser des phrases courtes*
☐ Préférence pour les échanges oraux		*Favoriser les discussions et les capsules audios ou vidéos explicatives*
☐ Besoin de supports visuels ou simplifiés		*Utiliser des schémas, pictogrammes, canevas ou fiches synthèses*
☐ Communication non verbale privilégiée ou assistée (LSQ, interprète, application vocale)		*Faire appel à un interprète; utiliser des outils visuels, des tablettes ou des applications de communication*
☐ Autre (préciser)		

3. Numérique

Barrières	Adaptation envisagée	*Exemples d'adaptations*
☐ Difficultés à utiliser certains logiciels ou plateformes		*Offrir un accompagnement à l'utilisation des outils, proposer une autre solution (téléphone, PDF)*
☐ Outils personnels incompatibles (ordinateur, téléphone, logiciels)		*Adapter les formats de documents, utiliser des outils accessibles depuis un cellulaire*
☐ Aisance limitée avec les outils numériques		*Prévoir une courte démonstration ou un tutoriel, simplifier les plateformes utilisées*
☐ Absence d'accès fiable à un ordinateur ou à Internet		*Autoriser les rencontres en personne ou par téléphone, fournir des documents papier*
☐ Autre (préciser)		

4. Environnement social

Barrières	Adaptation envisagée	*Exemples d'adaptations*
☐ Isolement (peu ou pas de réseau de soutien)		*Mettre en lien avec un réseau entrepreneurial ou une mentore ou un mentor, proposer des activités de réseautage adaptées*
☐ Manque de confiance dans les réseaux d'affaires ou d'accompagnement		*Offrir une première rencontre en binôme ou en petit groupe, accompagner la prise de contact*
☐ Expériences passées de discrimination ou de rejet		*Adopter une posture bienveillante et sécurisante, éviter les comparaisons, favoriser un climat de confiance*
☐ Environnement personnel instable ou peu soutenant		*Adapter les échéanciers; offrir un suivi plus fréquent ou flexible*
☐ Autre (préciser)		

5. Synthèse et plan d'action

	Plan d'action
Résumé des principales barrières repérées	
Adaptations prioritaires à mettre en place	
Actions à planifier ou à coordonner avec d'autres intervenantes ou intervenants	

6. Suivi prévu

Responsable	Type d'action	Échéance prévue	Commentaires

Au besoin, dupliquez cette page afin d'ajouter d'autres éléments au tableau.